**Abnahmeniederschrift/Leistungsfeststellung**

**Auftrag vom:**

**Auftragnehmer:**

**Maßnahme / Projekt:**

**Leistung:**

Anlage:

**1. Die**

**Abnahme** fand statt am       in Bezug auf

die vertraglich vereinbarte Gesamtleistung.

die Teilabnahme der Leistungsstufe (n)

Nummer der Teilabnahme:

letzte Teilabnahme

die Teilabnahme folgender Teilleistungen:      :

gemäß sonstigen Regelungen zur Teilabnahme in AVB VI.1; AVB 100.4a und ZAVB VI.2

Nummer der Teilabnahme:

letzte Teilabnahme

die Abnahme von bei der Abnahme am       (sh. Abnahmeniederschrift vom      ) festge-

stellten unwesentlichen Mängeln / Restleistungen

**2. Die**

**Leistungsfeststellung** fand statt am       in Bezug auf

die **Kündigung (Kündigungsschreiben vom       )**

**3. Teilnehmer:**

Für den Auftragnehmer:

Für den Auftraggeber:

Sonstige Beteiligte:

**4. Folgende Feststellungen wurden getroffen:**

Es sind  keine Restleistungen zu erbringen.

folgende Restleistungen zu erbringen:

die Restleistungen laut Anlage zu erbringen.

Die Restleistungen sind bis       abzuschließen.

Es sind   keine Mängel vorhanden.

folgende Mängel vorhanden:

folgende Mängel laut Anlage       festgestellt worden.

Diese Mängel sind unverzüglich, spätestens bis zum       vollständig und endgültig zu beseitigen.

Erfolgt der Abschluss der Restleistungen / die Mängelbeseitigung nicht fristgerecht, ist der Auftraggeber nach § 637 BGB berechtigt, diese Leistungen auf Kosten des Auftragnehmers vornehmen zu lassen.

**5. Vorbehalte des Auftraggebers:**

Die Geltendmachung des vereinbarten Malus-Honorars wird vorbehalten.

Mängelansprüche und Ansprüche auf Schadensersatz aufgrund der Feststellungen in Nr. 4 bleiben  
 unberührt (§ 640 Abs. 3 BGB).

Die Geltendmachung der vereinbarten Vertragsstrafe wird vorbehalten.

**6. Der Auftraggeber erklärt:**

Die Leistung wird abgenommen.

Die Abnahme der Leistung wird wegen wesentlichem Mangel verweigert.

Begründung (ggf. Anlage beifügen):

**7. Der Auftragnehmer erklärt:** (ggf. Anlage beifügen)**:**

**8. Verjährungsfrist für Mängelansprüche:**

Für die abgenommene Leistung beginnt die Verjährungsfrist für Mängelansprüche am Tag nach der Abnahme und endet am

**9. Sonstiges:**

............................, den ..................... .............................., den ...................

.......................................................... ...........................................................

(Auftragnehmer) (Auftraggeber)